



L'université de Bourgogne recrute Un.e accompagnant.e social.e

Pour le Centre de Solidarité

Ancrée depuis 300 ans sur son territoire, l'université de Bourgogne est un établissement historique, composé de 2800 personnels. Elle accueille 35 000 étudiants répartis sur 6 campus : Dijon, Auxerre, Chalon sur Saône, le Creusot, Mâcon, Nevers.

Université pluridisciplinaire, dotée de 400 formations et de 32 laboratoires de recherche, allant de l'archéologie à l'Intelligence Artificielle, l'uB œuvre pour former les citoyens, et professionnels d'aujourd'hui et de demain, et à relever les défis sociétaux.

L'université de Bourgogne est membre fondateur de l'alliance européenne Forthem qui fait d'elle un campus européen avec possibilité de collaboration de travail avec des universités partenaires.

Travailler à l'uB c'est mettre ses compétences au service d'une mission de service public essentielle : contribuer à transmettre le savoir, créer des connaissances et développer la recherche.

SERVICE D'AFFECTATION

La Commission Solidarité Etudiante centralise et coordonne toutes les actions de solidarité en faveur des étudiant(e)s. Le centre de solidarité, basé au cœur du campus, a été ouvert au 1er septembre 2022. L'objectif des actions de soutien auprès des étudiants étant la réussite universitaire pour toutes et tous en toute sérénité.

MISSIONS

Sous l'autorité de la responsable du centre de solidarité, l'accompagnant.e social.e a en charge l'accompagnement du public étudiant et participe à l'activité du centre de solidarité.

ACTIVITES PRINCIPALES

Participation à la vie du centre de solidarité

- Soutenir la dynamique du centre : coordonner les accueils, les évènements...
- Savoir rendre compte de ses missions auprès de l'équipe
- Entretien des partenariats nécessaires et favorables à la vie du centre
- Avoir une réelle sensibilité au monde universitaire

Accompagnement du public étudiant

- Accueillir les étudiants et établir les documents liés à ces accueils



- Accompagner chaque étudiant dans la résolution de ses problématiques et l'encourager dans sa prise d'autonomie
- Solliciter les leviers de résolution des problèmes rencontrés par les étudiants
- Coordonner et relayer, auprès des intervenants universitaires, les divers problèmes d'ordre social, administratif, socio-économique, que peuvent rencontrer les étudiants
- Assurer le suivi des étudiants et des dossiers durant toute l'année universitaire
- Organiser et entretenir une dynamique positive permettant à chaque étudiant de prendre une place active au sein du campus universitaire

COMPETENCES ET PROFIL

Une expérience ou un engagement dans les milieux socio-éducatifs, associatifs, caritatifs, solidaires est recherché. L'agent devra avoir son permis B.

CONNAISSANCES

- Connaissance d'un réseau régional de partenaires du milieu socio-éducatif privé et institutionnel
- Connaissance du public accueilli appréciée
- Optimisation des actions

SAVOIR-FAIRE TECHNIQUE ET METHODOLOGIQUE

- Maîtrise des logiciels informatiques
- Maîtrise de l'anglais

SAVOIR-ETRE

- Sens des responsabilités.
- Autonomie dans le travail et capacité d'initiative
- Esprit d'équipe, bienveillance, empathie
- Savoir structurer et rendre compte de ses actions.
- Sens de l'organisation, rigueur et réactivité.
- Dynamisme, enthousiasme.
- Sens des initiatives et capacité à proposer des solutions
- Travail en binôme avec une accompagnatrice sociale

DIPLOME SOUHAITE – QUALIFICATION REQUISE

- Bac + 2

CONTRAT - CONDITIONS D'EXERCICE

- Prise de poste ou début de contrat prévisible : aux alentours du, à partir du 02/09/2024
- Fin de contrat prévisible : 31/12/2024



- CDD renouvelable
- Temps complet

- Environnement de travail et prestations :
 - Campus à l'américaine avec installation sportive à disposition des personnels
 - Accès aux bibliothèques universitaires et à ses catalogues
 - Accès à l'Atheneum (centre culturel) et à sa programmation
 - Adhésion possible à des Associations de personnels (équivalente à un CE)
 - Campus accessible en tramway et bus, vélos DIVIA
 - Forfait mobilité durable
 - Prise en charge partielle de la mutuelle
 - Nombreux points de restauration (cafétérias universitaires...)
 - Nombreux jours de congés

REMUNERATION

A partir de 1 850 € brut mensuel selon diplôme, expérience, parcours professionnel

CANDIDATURES

- Liste des pièces : **CV détaillé et lettre de motivation**
- Candidature à adresser à : accueil.solidarite@u-bourgogne.fr
- Date limite de dépôt des candidatures : **JUSQU'AU 26 JUILLET 2024**