



## L'université de Bourgogne recrute

### Un-e technicien-ne d'exploitation, d'assistance et de traitement de l'information

Pour l' UFR Sciences de santé

Ancrée depuis 300 ans sur son territoire, l'université de Bourgogne est un établissement historique, composé de 2800 personnels. Elle accueille 35 000 étudiants répartis sur 6 campus : Dijon, Auxerre, Chalon sur Saône, le Creusot, Mâcon, Nevers.

Université pluridisciplinaire, dotée de 400 formations et de 32 laboratoires de recherche, allant de l'archéologie à l'Intelligence Artificielle, l'uB œuvre pour former les citoyens, et professionnels d'aujourd'hui et de demain, et à relever les défis sociétaux.

L'université de Bourgogne est membre fondateur de l'alliance européenne Forthem qui fait d'elle un campus européen avec possibilité de collaboration de travail avec des universités partenaires.

Travailler à l'uB c'est mettre ses compétences au service d'une mission de service public essentielle : contribuer à transmettre le savoir, créer des connaissances et développer la recherche.

## SERVICE D'AFFECTATION

Le service SIR (Service Informatique et réseaux) de l'UFR de santé

## MISSIONS

- L'agent a pour mission principale d'organiser le bon fonctionnement du Service Informatique & Réseaux, d'assister l'équipe de gouvernance de l'UFR dans le pilotage des projets et la coordination interservices dans le domaine de l'informatique et de gérer l'assistance de proximité pour 3 bâtiments. Il travaille en collaboration avec le SNU (Service Numérique aux Usagers) de la Direction du Numérique (DNUM), de l'université sur certaines missions fixées par celle-ci.
  - Assurer l'installation, garantir le fonctionnement et la disponibilité des équipements informatiques
  - Assister les utilisateurs dans la mise en œuvre et l'exploitation de leur environnement informatique
  - Résolution des incidents de premier niveau
- Il aura également la responsabilité de la mise en œuvre du suivi des visioconférences, des



postes d'émissions de cartes multiservices, des écrans d'affichage dynamique...

Le ou la technicien(ne) travaillera sous l'autorité administrative du responsable de service de l'UFR de santé et sous l'autorité du responsable du SNU de la DNUM.

## ACTIVITES PRINCIPALES

- Gestionnaire technique de la gestion du parc matériel et logiciel informatique
- Mise en place des outils d'industrialisation du parc informatique (inventaire, suivi des interventions et pannes...)
- Assistance auprès des utilisateurs
- Participation à différentes opérations techniques ou évènementielles
- Veille technologique
- L'agent organise dans ses aspects techniques l'assistance par le Service Informatique & Réseaux des services de l'UFR dans la mise en œuvre des dispositifs pédagogiques ou administratifs facultaires, universitaires et nationaux (ECN, chaîne d'inscription administrative, concours PACES, ECOS etc)

## COMPETENCES

### CONNAISSANCES

- Connaissance des serveurs d'impression (CUPS)
- Connaissance d'Oracle VM Virtualbox
- Connaissance des applications MAC OS/ IPHONE, ANDROID
- Architecture des équipements réseaux (connaissance générale)
- Architecture et environnement technique du système d'information
- Diagnostic et résolution de problèmes
- Savoir rédiger des procédures, des documentations techniques
- Systèmes de gestion de base de données (notion de base)
- Environnement et réseaux professionnels (notion de base)
- Connaissance générale des procédures de sécurité informatique

### SAVOIR-FAIRE TECHNIQUE ET METHODOLOGIQUE

- Maîtrise des différents systèmes d'exploitation usuels (Windows 11, 10, 8,7, Mac OS X, Ubuntu...)
- Maîtrise des antivirus et de leur gestion centralisé, outils de « désinfection » et de
- Sécurisation des postes de travail
- Maîtrise des Pack Office Windows et Open Office
- Maîtrise des outils de messagerie : Thunderbird, Outlook, Zimbra



- Maîtrise des outils de gestion de tickets et de demande d'assistance (HelpDesk)
- Maîtrise des outils Microsoft Deployment ToolKit (MDT)
- Maîtrise des outils de sécurisation des postes de travail (BitLocker)
- Maîtrise des outils d'inventaire (OCS, GLPI)
- Maîtrise des outils de déploiement centralisé (WAPT)
- Maîtrise des équipements de visioconférence (Polycom, Aver)
- Maîtrise des outils de prise en main à distance (BeyondTrust).
- Maîtrise des outils d'annuaire (ACTIVE DIRECTORY)

## SAVOIR-ETRE

- Devoir de réserve et de discrétion, confidentialité absolue sur les données manipulées lors des différentes interventions (informations sensibles relatives aux examens, à la recherche, à la médecine, données personnelles ou nominatives),
- Responsabilité en matière de sécurité informatique au sein de l'UFR.
- Le poste à pourvoir comporte des contraintes horaires et de congés importantes, liées aux calendriers de gestion, et nécessite d'assurer une continuité de service, notamment pendant les vacances scolaires.

## PROFIL - DIPLOME – QUALIFICATION

Diplôme BAC+2 en informatique

## CONTRAT - CONDITIONS D'EXERCICE

- Prise de poste ou début de contrat prévisible : aux alentours de, à partir de 01/09/2024
- Fin de contrat prévisible : 31/08/2025
- Contrat (catégorie, durée, renouvelable ou non etc.) : CAT B, 12 mois, renouvelable, Temps complet
- Environnement de travail et prestations :
  - Campus à l'américaine avec installation sportive à disposition des personnels
  - Accès aux bibliothèques universitaires et à ses catalogues
  - Accès à l'Atheneum (centre culturel) et à sa programmation
  - Adhésion possible à des Associations de personnels (équivalente à un CE)
  - Campus accessible en tramway et bus, vélos DIVIA
  - Forfait mobilité durable
  - Prise en charge partielle de la mutuelle
  - Nombreux points de restauration (cafétérias universitaires...)
  - Nombreux jours de congés



## REMUNERATION

De 1836 € à 2067 € brut mensuel selon diplôme, expérience, parcours professionnel

## CANDIDATURES

- Liste des pièces : **CV détaillé et lettre de motivation,**
- Candidature à adresser à : [candidature-ub@u-bourgogne.fr](mailto:candidature-ub@u-bourgogne.fr) en précisant clairement l'intitulé de l'offre ou sa référence.
- Date limite de dépôt des candidatures : **JUSQU'AU 26/07/2024**